



Communicatieplan - CO2 prestatieladder

1. Doel van het communicatieplan

Het doel van dit communicatieplan is om:

- Transparant en structureel te communiceren over het CO₂-beleid en de voortgang;
- Verantwoording af te leggen aan belanghebbenden;
- Interne en externe bewustwording en samenwerking te bevorderen;
- Een voorbeeldfunctie te vervullen en anderen te inspireren tot CO₂-reductie.

2. Doelgroepen

2.1 Interne doelgroepen

- Medewerkers (alle niveaus)
- Sleutelpersonen:
- CO₂-manager
- KAM-coördinator
- Directie
- Projectleiders

2.2 Externe doelgroepen

- Opdrachtgevers (Gemeenten, aannemers, potentiële opdrachtgevers)
- Leveranciers
- Overheidsinstanties

3. Communicatiedoelstellingen

- Structureel informeren over CO₂-beleid, voortgang en maatregelen;
- Externe stakeholders inspireren tot reductie van hun eigen CO₂-uitstoot;
- CO₂-bewustzijn bevorderen binnen en buiten de organisatie;
- Bevorderen van zuinig omgaan met energie en grondstoffen.

4. Boodschap per doelgroep

Medewerkers: Bewustwording creëren en actief betrekken bij maatregelen en voortgang

Sleutelpersonen: Verantwoordelijkheid en voortrekkersrol m.b.t. reductiedoelen

Opdrachtgevers: Kruiswijk levert actief bijdrage aan CO₂-reductie, met meetbare resultaten

Leveranciers: Samenwerking in verduurzaming van keten

Overheid: Voldoen aan regelgeving, voorbeeldrol in duurzame uitvoering

5. Communicatiemiddelen

- Eigen website (aparte CO₂-pagina)
- Projectoverleg
- Persberichten
- Inschrijvingen / acquisitie
- Promotiemateriaal / Bedrijfsinformatie
- Directe correspondentie

	P.141 Communicatieplan - CO2 prestatieladder 1.1	april 2025
		P.141 v1.1
	Kruiswijk Groep	Pagina 1 van 2



Website-inhoud:

- Actueel certificaat
- CO₂-beleid en energieplan
- Voortgangsrapportages
- Plan van aanpak
- Keteninitiatieven
- Projecten met gunningsvoordeel
- Link naar SKAO-pagina

6. Communicatie per project met gunningsvoordeel

- Projectnaam en opdrachtgever op website
- Projectspectifieke reductiedoelen met opdrachtgever afgestemd
- Rapportage over voortgang en bijdrage
- Overleg met partners over maatregelen en verbruikstrends

7. Planning

Activiteit	Frequentie	Verantwoordelijke
Website-updates	Minimaal halfjaarlijks	CO ₂ -manager
Nieuwsberichten (indien relevant)	Bij relevante ontwikkelingen	CO ₂ -manager
Projectoverleg (partners en intern)	Start / voortgang / einde	Projectleider/CO ₂ -manager
Directie-evaluatie communicatieplan	Jaarlijks	Directie/KAM
Evaluatie voortgang reductiedoelen	Periodiek (KAM-overleg)	KAM-coördinator

8. Verantwoordelijkheden

- CO₂-manager: Websitebeheer, communicatie-uitingen, rapportage
- KAM-coördinator: Evaluatie en borging communicatieplanning
- Directie: Goedkeuring middelen, strategie
- Projectleiders: Projectcommunicatie

9. Evaluatie en bijsturing

Het communicatieplan wordt jaarlijks geëvalueerd tijdens de directiebeoordeling. Indien de reductiedoelstellingen niet worden behaald, wordt de communicatieaanpak aangepast.